



# Le nostre parole d'ordine: **competenza, rapidità, flessibilità, convenienza.**

Il punto di forza di Integra è uno staff qualificato e competente che ne fa un punto di riferimento credibile ed affidabile per i propri clienti.

Gli obiettivi di Integra: migliorare i processi produttivi, i sistemi organizzativi e la visibilità dei propri clienti, lavorando a stretto contatto con loro e offrendo soluzioni efficaci, complete e durature nel tempo.

Integra offre ai propri clienti un servizio completo attraverso la professionalità, la competenza e il know how dei propri collaboratori e professionisti.



**Integra nasce nel 2003 a Faenza dall'iniziativa di alcuni tecnici informatici e si propone in origine come software house per le piccole e medie aziende dell'Emilia Romagna.**

**Nel 2009, in seguito ad un nuovo assetto aziendale, con l'inserimento di nuove competenze e diverse figure aziendali, Integra si pone sul mercato offrendo consulenza ad aziende di ogni dimensione e livello, proponendo nuovi servizi come la formazione aziendale, la comunicazione e l'organizzazione di eventi.**


**Attualmente, avvalendosi di un gruppo di lavoro multidisciplinare, dalla propria sede di Bologna, Integra è in grado di operare sull'intero territorio nazionale con dinamismo ed affidabilità.**

**L'organizzazione aziendale è suddivisa in settori e ambiti di competenza: ogni gruppo di professionisti e collaboratori fa capo ad un responsabile che ne coordina le attività.**



# IT E SISTEMI INFORMATIVI

Sono presenti in Integra varie figure professionali con diverse specializzazioni nell'ambito dell'**Information Technology**: dall'analisi dei bisogni, all'integrazione di applicativi software personalizzati, fino alla completa messa in opera. Ogni fase dello sviluppo viene studiata e realizzata sulle effettive esigenze del cliente.



L'insieme di professionalità e il confronto all'interno dell'azienda del cliente consentono ad Integra di creare soluzioni standard o personalizzate, anche di grande complessità, o fornire pacchetti software originali. Integra offre ai propri clienti servizi di hosting e di outsourcing per sistemi informatici, gestionali ed amministrativi.

Alcuni dei servizi più significativi:

- \_ Commercializzazione di prodotti hardware e telematici all'ingrosso e al dettaglio
- \_ Check-up e consulenze dei sistemi informativi aziendali
- \_ Application Management Outsourcing
- \_ Business Process Reengineering e Information Technology
- \_ Software Selection
- \_ Avviamento Sistemi Informativi
- \_ Sviluppo Sistemi Software Custom
- \_ Sviluppo di Applicazioni Multimediali per la formazione e la comunicazione

Integra investe da sempre nello sviluppo di quelli che sono ad oggi i prodotti di punta nell'ambito delle risorse umane e del controllo di gestione.

Integra è partner Zucchetti per il progetto **Infinity** ed il sistema di rilevazione presenze **GPRES2**.

# COMUNICAZIONE

Integra si avvale di professionisti del settore, per offrire alle aziende strumenti e supporti che assicurano una **comunicazione integrata** efficace, con risultati positivi immediati ed a costi convenienti.

**Comunicazione istituzionale**, che nell'accezione di Integra riguarda l'impresa del cliente nel suo complesso, per valorizzarne i principi e l'identità aziendale con l'obiettivo di affermarne il posizionamento sul mercato e di influire sulla percezione del consenso dell'opinione pubblica

**Comunicazione interna**, come strumento di informazione e formazione utile al miglioramento del clima aziendale attraverso interventi, convenzionali e non, che mirino all'integrazione e alla diffusione dei linguaggi, dei valori e della cultura dell'impresa

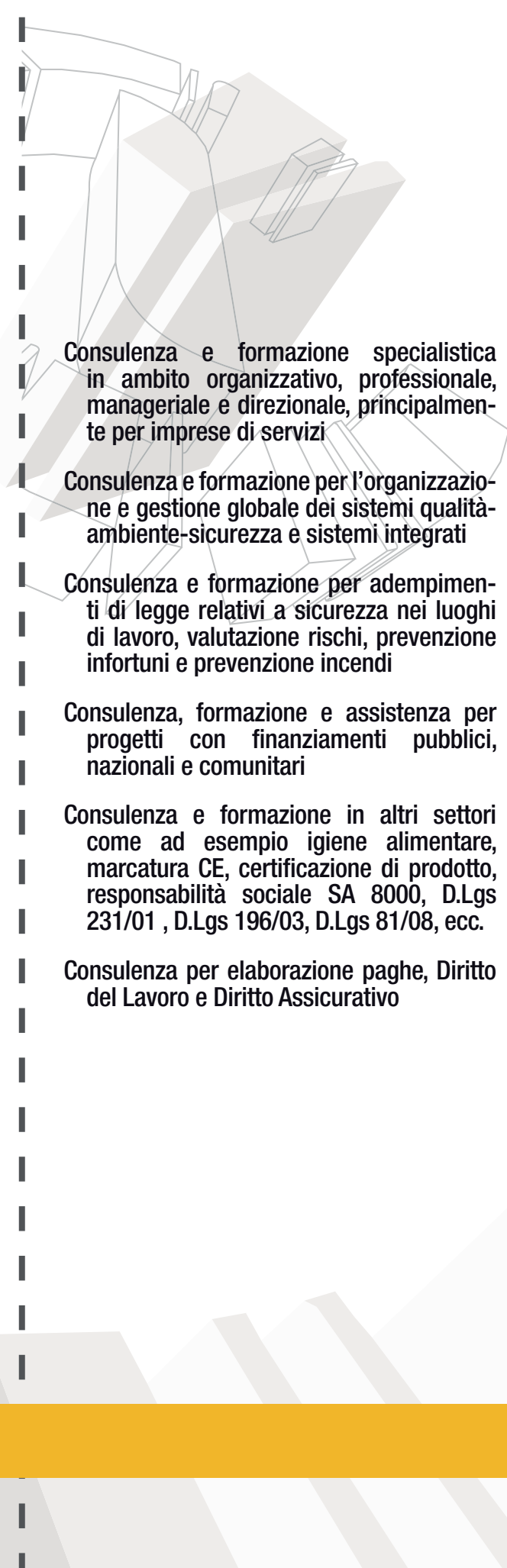
**Comunicazione esterna** di marketing per supportare le aziende nel creare o aggiornare la propria immagine e la presentazione dei prodotti o servizi. Integra si avvale di uno staff di professionisti in grado di seguire con flessibilità i clienti, con servizi personalizzati (dai servizi grafici a quelli pubblicitari) anche con investimenti contenuti

**Comunicazione economico-finanziaria**, intesa come comunicazione del valore, i cui contenuti sono principalmente la situazione reddituale, finanziaria e patrimoniale dell'impresa, per costruirne una credibilità operativa e strategica



# FORMAZIONE E CONSULENZA

**Integra supporta il cliente nella scelta del **progetto formativo** o di **consulenza** più idoneo alle proprie esigenze ed alle risorse economiche disponibili, con interventi personalizzati e interdisciplinari.**



Consulenza e formazione specialistica in ambito organizzativo, professionale, manageriale e direzionale, principalmente per imprese di servizi

Consulenza e formazione per l'organizzazione e gestione globale dei sistemi qualità-ambiente-sicurezza e sistemi integrati

Consulenza e formazione per adempimenti di legge relativi a sicurezza nei luoghi di lavoro, valutazione rischi, prevenzione infortuni e prevenzione incendi

Consulenza, formazione e assistenza per progetti con finanziamenti pubblici, nazionali e comunitari

Consulenza e formazione in altri settori come ad esempio igiene alimentare, marcatura CE, certificazione di prodotto, responsabilità sociale SA 8000, D.Lgs 231/01, D.Lgs 196/03, D.Lgs 81/08, ecc.

Consulenza per elaborazione paghe, Diritto del Lavoro e Diritto Assicurativo

# ORGANIZZAZIONE EVENTI

Integra crea e sviluppa progetti per l'**organizzazione di eventi** per enti ed aziende di carattere commerciale, culturale, scientifico e relazionale.



Uno staff qualificato, dinamico e di grande esperienza segue tutte le fasi dell'evento:

**Servizi tecnici** (servizi video e fotografici, registrazioni, traduzioni, impianti audio e video)

**Servizi grafici** (ideazione logo evento, realizzazione programmi, inviti e locandine, servizi di stampa, realizzazione presentazioni multimediali, realizzazione siti web)

**Allestimenti** (predisposizione spazi espositivi e cartellonistica)

**Servizi linguistici** (segreteria multilingue e traduzioni simultanee)

**Servizi di trasporto** (servizio navetta e noleggio auto con conducente)

**Logistica e catering** (scelta accurata del sito e del servizio catering più adeguati all'evento)

**Ufficio stampa** (promozione evento multimediale)

**Servizi di segreteria** (servizi pre-congressuali e post-congressuali, booking alberghiero, reception e prenotazioni viaggi, hostess e stewards qualificati)

